



**Istituto Comprensivo Statale "L. Einaudi – G. Pascoli"**

Via Val d'Intelvi, 11 – 20152 Milano  
Tel. 0247997745 – 0288444757 – Fax: 0288444760

C.F. 80126170150 – C.M. MIIC8C0007 – sito web: [www.ic-einaudi-milano.it](http://www.ic-einaudi-milano.it)

e-mail: [MIIC8C0007@istruzione.it](mailto:MIIC8C0007@istruzione.it) – [info@ic-einaudi-milano.it](mailto:info@ic-einaudi-milano.it) – [MIIC8C0007@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8C0007@pec.istruzione.it)



**BUREAU  
VERITAS**  
Sistema Qualità Certificato  
UNI EN ISO 9001:2008

Prot. n. 4871/B15  
Codice CIG **Z6801E2EAC**

Milano, 14 ottobre 2011

**OGGETTO: CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI CASSA 2012-2014**

**Dispositivo di individuazione degli elementi di valutazione, dei criteri e parametri di riferimento, dell'ordine di priorità**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Premesso che il servizio di cassa di questa istituzione scolastica è attualmente gestito dall'**Istituto di Credito Montepaschi di Siena – agenzia di Cusago**, con convenzione con scadenza alla data del 31.12.2011;

Considerato che l'art. 23 della L. 18.4.2005 n. 62 ha soppresso l'ultima parte dell'art. 6, comma 2 della L. 537/93 così come modificato dall'art. 44 della L. 724/94, comportando il divieto della conferma delle preesistenti condizioni contrattuali e dello stesso gestore per un ulteriore periodo, senza effettuazione di procedura di gara;

Visto il D.lgs 30.3.2001, n. 165 - art. 4;

Visto il D.l. 1.2.2001, n. 44, articoli 16 e 34;

Visto lo schema di convenzione di cui alla nota MIUR prot. 13784 del 10.12.2002 ed integrato da nota del 5 agosto 2011 per quanto concerne l'applicazione dell'Ordinativo Informatico Locale (OIL);

Atteso che detto servizio dovrà essere affidato mediante procedura di scelta del contraente che rispetti i principi della concorrenza;

Considerato che, tenuto conto della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e la necessità di creare un minimo di "stabilità" nel rapporto con l'ente gestore, si è ritenuto di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di **3 (tre) anni, con decorrenza 1.1.2012;**

Considerato che l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile sulla base di elementi diversi,

definisce

gli elementi di valutazione, l'ordine di priorità e i criteri generali di riferimento come di seguito specificati:

1. tasso annuo d'interesse attivo determinato sulla base del tasso Euribor tempo per tempo vigente, la cui liquidazione avrà luogo con cadenza trimestrale;
2. tasso annuo d'interesse passivo determinato sulla base del tasso Euribor tempo per tempo vigente, la cui liquidazione avrà luogo con cadenza trimestrale;
3. compenso e spese di gestione/tenuta conto su base annua;
4. valute sugli incassi;
5. valute sui pagamenti: stesso giorno;
6. termini di ammissibilità al pagamento dei mandati, con riguardo anche a quelli da eseguirsi a termine fisso;
7. spese di stipulazione della convenzione e conseguenti;
8. esperienze specifiche in servizi di cassa/tesoreria da parte del soggetto proponente l'offerta;
9. contributo annuo o beni e/o servizi a favore dell'istituzione scolastica;
10. disponibilità alla rinuncia a spese di bonifico su compensi accessori al personale;
11. condizioni particolari riservate al personale dipendente della scuola su di c/c e mutui.

L'azienda di credito aggiudicataria dovrà impegnarsi, inoltre, a garantire l'impiego stabile di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio di cassa in oggetto.

All'atto della predisposizione delle lettere di invito, si provvederà ad indicare ai destinatari i suddetti elementi di valutazione, in ordine di priorità e specificando appositi coefficienti che permettano di valutare

ogni elemento mediante l'attribuzione di un punteggio che oscilli tra un minimo ed un massimo e conduca alla scelta del contraente sulla base di una "graduatoria".

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario, il servizio potrà essere affidato al secondo in graduatoria, previa verifica della congruità dell'offerta.

In caso di parità di punteggio complessivo si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo l'ordine di priorità sopra indicato. Solo in caso di ulteriore parità si farà ricorso al sorteggio.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

La richiesta di offerta sarà rivolta agli istituti di credito che abbiano uno sportello sul territorio dell'istituto scolastico.

La commissione tecnica, per la valutazione e comparazione delle offerte, nominata all'uopo dal Dirigente Scolastico e dallo stesso presieduta, o in sua assenza, La Giunta Esecutiva, procederà alla comparazione delle offerte e all'attribuzione del punteggio spettante, in base ai criteri enunciati. La relativa graduatoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata con apposito provvedimento del Dirigente e sulla base dello schema di convenzione di cui alla nota MIUR prot. 13784 del 10 dicembre 2002 e annesso protocollo di comunicazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Nuisella Schwarz  
*Nuisella Schwarz*